









Externenprüfung – Kaufleute für Büromanagement (IHK)

-  Starttermin [Jederzeit](#)
-  Dauer 6 Monate Vollzeit, 9 Monate Teilzeit
-  Abschluss IHK-Berufsabschluss
-  Voraussetzungen > 4 1/2 Jahre Berufserfahrung und Zulassung der zuständigen Kammer
-  Unterrichtsform Bundesweit online mit fachqualifizierten Dozenten
-  Seminarkosten und Förderung Über Bildungsgutschein der Arbeitsagenturen und JobCenter (§ 81 SGB III), Rentenversicherungsträger, Berufsgenossenschaften und Knappschaften. Erhalte [hier](#) mehr Informationen.
-  Info **Kaufleute für Büromanagement (IHK)** sind in Unternehmen und Betrieben unterschiedlicher Größe in der privaten Wirtschaft und im Öffentlichen Dienst tätig. Sie unterstützen betriebliche Prozesse und bearbeiten daraus entstehende Fachaufgaben. Sie verfügen über mindestens zwei vertiefte Qualifikationen in den Bereichen: Auftragssteuerung und -koordination; kaufmännische Steuerung und Kontrolle; kaufmännische Abläufe in kleinen und mittleren Unternehmen, Einkauf und Logistik; Marketing und Vertrieb; Personalwirtschaft; Assistenz und Sekretariat; Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement; Verwaltung und Recht sowie öffentliche Finanzwirtschaft.
-  Webseite [Link zu deiner Weiterbildung](#)



So erreichst du uns

+49 (0) 228 / 96 28 700

Am Hofgarten 20 | 53113 Bonn
 bonn@bernards.academy
<http://bernards.academy>